



У К Р А Ї Н А

ЧЕРНІГІВСЬКА РАЙОННА РАДА
ЧЕРНІГІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

(двадцять четверта сесія сьомого скликання)

_____ 2018 року
м. Чернігів

Про затвердження Порядку сприяння
проведенню громадської експертизи
діяльності Чернігівської районної
ради Чернігівської області

З метою сприяння організації прав громадян на участь в формуванні і реалізації місцевої політики, здійсненні контролю за діяльністю районної влади і її посадових осіб, відповідно до статей 21, 22 Закону України "Про громадські об'єднання", пункту 3 Постанови КМУ від 05.11.2008 № 976 "Про затвердження Порядку сприяння проведенню громадської експертизи діяльності органів виконавчої влади", керуючись статтями 2, 4, 43 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", районна рада **вирішила:**

1. Затвердити Порядок сприяння проведенню громадської експертизи діяльності Чернігівської районної ради (додається).

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію районної ради з питань законності та запобігання корупції, регламенту, депутатської діяльності та етики

Голова районної ради

О.М.Ларченко

Додаток
до рішення Чернігівської районної
ради Чернігівської області
від _____ 2018 року
«Про затвердження Порядку
розроблення районних цільових
програм, моніторингу та звітності
про їх виконання»

ПОРЯДОК

сприяння проведенню громадської експертизи
діяльності Чернігівської районної ради Чернігівської області

1. Цей Порядок визначає процедуру сприяння проведенню інститутами громадянського суспільства громадської експертизи діяльності Чернігівської районної ради Чернігівської області та її посадових осіб.

2. У цьому Порядку терміни мають наступне значення:

- громадська експертиза є складовою механізму демократичного управління державою, який передбачає проведення інститутами громадянського суспільства оцінки діяльності органів влади, ефективності прийняття і виконання такими органами рішень, підготовку пропозицій щодо розв'язання суспільно значущих проблем для їх врахування органами влади у своїй роботі;

- інститут громадянського суспільства – це утворені і зареєстровані відповідно до законодавства про об'єднання громадян, громадські об'єднання, професійні спілки та їх об'єднання, творчі спілки, організації роботодавців та їх об'єднання, благодійні і релігійні організації, органи самоорганізації населення, недержавні засоби масової інформації та інші невідприємницькі товариства і установи, легалізовані відповідно до законодавства, а також громадські ради, інші консультативно-дорадчі органи.

3. Мета громадської експертизи діяльності Чернігівської районної ради Чернігівської області та її посадових осіб:

- виявлення Рішень, які не відповідають нормам чинного законодавства України;

- виявлення Рішень, які за формальної відповідності вимогам закону неефективно, недоцільно або надмірно регулюють суспільні відносини;

- виявлення в проектах Рішень ознак незаконності або ознак неефективності, недоцільності чи надмірності правового регулювання суспільних відносин.

4. Предмет громадської експертизи – конкретне Рішення або проект Рішення.

5. Чернігівська районна рада Чернігівської області та її посадові особи сприяють інститутам громадянського суспільства у проведенні громадської експертизи у разі надходження від інституту громадянського суспільства письмового запиту із зазначенням:

5.1. Найменування інституту громадянського суспільства, відомостей про легалізацію, місцезнаходження та електронної адреси (за наявності), контактної особи, відповідальної за проведення громадської експертизи та номер засобів зв'язку з такою особою.

5.2. Предмета і мети громадської експертизи.

5.3. Переліку документів та інших матеріалів, необхідних для проведення громадської експертизи (далі - матеріали).

5.4. Адреси, за якою надсилається відповідь на запит, або прізвища, ім'я та по батькові особи, уповноваженої одержати таку відповідь, її контактного телефону і електронної адреси (за наявності).

6. До запиту додається належним чином засвідчені копії статутних документів інституту громадянського суспільства, документа, що засвідчує повноваження особи, яка підписала запит від імені інституту громадянського суспільства, а також рішення інституту громадянського суспільства про проведення громадської експертизи.

7. День надходження запиту є датою початку проведення громадської експертизи.

8. Чернігівська районна рада Чернігівської області, або її посадова особа протягом 5 (п'яти) робочих днів після надходження від інституту громадянського суспільства письмового запиту щодо проведення громадської експертизи визначає спосіб взаємодії з інститутом громадянського суспільства в ході проведення експертизи, в межах якого має право:

8.1. Призначити відповідальну особу за взаємодію з інститутом громадянського суспільства.

8.2. Визначити перелік документів і матеріалів, які пов'язані з проведенням громадської експертизи та які надаються за запитом.

8.3. Утворити у разі потреби робочу групу для підготовки матеріалів з залученням представників інституту громадянського суспільства, що ініціює проведення громадської експертизи.

9. Повідомлення про надходження запиту щодо проведення громадської експертизи впродовж п'яти робочих днів розміщується на офіційному веб-сайті Чернігівської районної ради Чернігівської області із зазначенням:

9.1. Найменування інституту громадянського суспільства.

9.2. Предмета і мети громадської експертизи.

10. Відповідальна особа інформує інститут громадянського суспільства про спосіб взаємодії, визначений згідно з пунктом 8 цього Порядку та протягом 10 (десяти) робочих днів з моменту надходження запиту надає матеріали і документи, які погоджені такою відповідальною особою. У разі коли запит стосується надання великого обсягу інформації або потребує пошуку інформації серед значної кількості даних, строк надання матеріалів може бути продовжено до 20 (двадцяти) робочих днів.

11. У разі незгоди з переліком документів і матеріалів, які погоджені відповідальною особою для надання в межах громадської експертизи, інститут громадянського суспільства має право звернутись до Чернігівської районної ради Чернігівської області, або до її посадових осіб із запитом про отримання додаткових матеріалів і документів в порядку встановленому Законом України "Про доступ до публічної інформації".

12. У проведенні громадської експертизи може бути відмовлено у разі, коли її предмет та мета виходять за межі компетенції Чернігівської районної ради Чернігівської області (посадової особи) або коли запит щодо проведення громадської експертизи не відповідає вимогам, визначеним пунктами 5, 6 цього Порядку, або коли запит на проведення громадської експертизи надійшов від суб'єкта, що не відповідає ознаками інституту громадянського суспільства, визначеного в другому абзаці пункту 2 цього Порядку. В такому разі орган або посадова особа місцевого самоврядування протягом 5 (п'яти) робочих днів з моменту надходження запиту повідомляє запитувача про відмову у проведенні громадської експертизи з обґрунтуванням підстав для відмови та розміщує інформацію передбачену в пункті 9 цього Порядку, а також повідомлення про відмову в проведенні громадської експертизи на офіційному веб-сайті Чернігівської районної ради Чернігівської області.

13. Посадові особи Чернігівської районної ради Чернігівської області не повинні перешкоджати проведенню громадської експертизи та втручатись у діяльність інституту громадянського суспільства пов'язану з її проведенням.

14. Не допускається проведення громадської експертизи, якщо посадові особи Чернігівської районної ради Чернігівської області чи їх близькі родичі є засновниками або входять до керівних органів відповідного інституту громадянського суспільства.

15. Пропозиції, підготовлені за результатами громадської експертизи (далі - Експертні пропозиції) інститутом громадянського суспільства, подаються до Чернігівської районної ради Чернігівської області та її посадових осіб у письмовій та електронній формі із зазначенням:

15.1. найменування інституту громадянського суспільства, а у разі

здійснення громадської експертизи за ініціативи органу місцевого самоврядування або посадової особи органу місцевого самоврядування – найменування органу місцевого самоврядування або прізвище, ім'я, по-батькові відповідної посадової особи органу місцевого самоврядування;

15.2. предмета і мети громадської експертизи;

15.3. відомостей про фізичних осіб, які проводили експертизу (прізвище, ім'я, по-батькові);

15.4. опис проведених досліджень;

15.5. неупереджений, обґрунтований та об'єктивний висновок.

15.6. пропозицій за результатом громадської експертизи.

16. Інститут громадянського суспільства самостійно визначає методологію дослідження, при цьому повинні бути забезпечені наступні вимоги:

16.1. Експертні пропозиції викладаються державною мовою і не можуть містити наклеп і образи, дискредитацію органів державної влади, органів місцевого самоврядування, об'єднань громадян та їхніх посадових осіб, керівників та інших посадових осіб підприємств, установ і організацій незалежно від форм власності, заклики до повалення конституційного ладу, порушення територіальної цілісності України, пропаганду війни, насильства, жорстокості, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, заклики до вчинення терористичних актів, посягання на права і свободи людини та вчинення інших протиправних дій.

16.2. Узагальнення та оцінка результатів досліджень, які є підставою для формулювання висновків, можуть викладатись у синтезуючому розділі дослідницької частини Експертних пропозицій.

16.3. У заключній частині Експертних пропозицій викладаються висновки дослідження у вигляді застереження про наявність або відсутність у Рішенні або в проекті Рішення ознак незаконності або ознак неефективності, недоцільності чи надмірності правового регулювання суспільних відносин.

16.4. У разі виявлення в Рішенні (проекті Рішення) ознак незаконності або ознак неефективності, недоцільності чи надмірності правового регулювання суспільних відносин обов'язковим є визначення правової норми, якій суперечить таке Рішення (проект Рішення), правової норми, яка врегульовує відповідні суспільні правовідносини, розрахунків, що підтверджують неефективність реалізації Рішення (проекту Рішення).

16.5. Не допускається вжиття формулювань, які свідчать про упереджене суб'єктивне ставлення осіб, які залучені для проведення дослідження, до діяльності Чернігівської районної ради Чернігівської області, або її посадової особи, а також оціночних суджень відносно рішень, які не є предметом

експертизи.

16.6. У разі якщо пропозиції полягають у скасуванні або внесенні змін до Рішення, Експертні пропозиції мають містити відповідний проект рішення та інші документи, зміст і форма яких відповідає вимогам Регламенту Чернігівської районної ради Чернігівської області.

17. У разі утворення робочої групи з підготовки матеріалів для проведення громадської експертизи в Експертних пропозиціях зазначаються відомості про проведені засідання такої робочої групи.

18. У разі коли ініціатор громадської експертизи не подав Експертні пропозиції протягом 3 (трьох) місяців від початку проведення громадської експертизи, громадська експертиза вважається такою, що не відбулася.

19. Експертні пропозиції, які відповідають вимогам, передбаченим пунктами 16, 17 цього Порядку, в обов'язковому порядку розглядаються Чернігівської районної ради Чернігівської області (посадовою особою) протягом 10 (десяти) робочих днів з моменту їх надходження.

20. За результатом розгляду Чернігівська районна рада Чернігівської області (посадова особа) надає висновок щодо прийнятності експертних пропозицій та розміщує на офіційному веб-сайті Чернігівської районної ради Чернігівської області разом із висновком протягом строку, встановленого у пункті 19 Положення.

21. Експертні пропозиції, розгляд яких відноситься до компетенції Чернігівської районної ради Чернігівської області виносяться на розгляд чергової сесії відповідно до вимог Регламенту Чернігівської районної ради Чернігівської області.

22. Експертні пропозиції, які визнані прийнятними, Чернігівська районна рада Чернігівської області (посадова особа) враховує в роботі.

Керуючий справами виконавчого
апарату районної ради

С.М. Струк